

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wdrożenia i utrzymywania Obsługi Wydruku na rzecz Starostwa Powiatowego w Kozienicach, ul. Jana Kochanowskiego 28, 26-900 Kozienice na okres 35 miesięcy.
2. Realizacja przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) dzierżawę urządzeń wielofunkcyjnych i drukujących,
 - 2) zapewnienie możliwości drukowania, kopiowania i skanowania dokumentów na urządzeniach wydierżawionych (zwanym dalej urządzeniami Wykonawcy) poprzez instalację i uruchomienie na serwerze Zamawiającego Systemu do Obsługi Wydruku,
 - 3) zapewnienie kompleksowej obsługi serwisowej urządzeń Wykonawcy,
 - 4) przeszkolenie w miejscu instalacji urządzenia wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie podstawowej obsługi urządzenia.
3. Termin na uruchomienie Obsługi Wydruku - usługa będzie realizowana przez okres 36 miesięcy od dnia 11.03.2026 r. Dostarczenie urządzeń, ich instalacja i konfiguracja oraz objęcie dostarczonych urządzeń systemem do monitorowania ich stanu pracy, powinno nastąpić przed dniem rozpoczęcia usługi Obsługi Wydruku. Oznacza to, że w dniu 11.03.2026 r. Zamawiający ma pełną możliwość korzystania ze wszystkich opisanych parametrów Obsługi Wydruku (tj. drukowania, kopiowania i skanowania dokumentów na wszystkich dostarczonych urządzeniach Wykonawcy po uprzednim przeszkoleniu, oraz posiada możliwość korzystania z obsługi serwisowej).

II. SZCZEGÓŁOWE ZASADY REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Usługa będzie realizowana w następujących lokalizacjach:**

Starostwo Powiatowe w Kozienicach, ul. Jana Kochanowskiego 28, 26-900 Kozienice
2. **Dzierżawa drukujących urządzeń wielofunkcyjnych:**
 - 1) Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje dzierżawę 10 fabrycznie nowych lub używanych ale nie starszych niż wyprodukowanych w 2024 r. drukujących urządzeń wielofunkcyjnych spełniających poniższe wymagania, w tym:
 - a) 3 urządzenia wielofunkcyjne kolorowe, formatu A3 (**Typ I**),
 - b) 1 urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne, formatu A3 (**Typ II**),
 - c) 3 urządzenia wielofunkcyjne monochromatyczne, formatu A3 (**Typ III**),
 - d) 3 urządzenia wielofunkcyjne monochromatyczne, formatu A4 (**Typ VI**),

Urządzenie Typ I – wielofunkcyjne, kolorowe formatu A3, 3 sztuki

Lp.	NAZWA PARAMETRU	WYMAGANIA MINIMALNE
1	Funkcje	drukowanie, kopiowanie, skanowanie
2	Technologia druku	laserowa lub LED
3	Prędkość wydruku A4/min	co najmniej 60 stron/minutę
4	Prędkość wydruku A3	co najmniej 32 strony/minutę
5	Format oryginału	A3
6	Pamięć RAM	co najmniej 5 GB
7	Czas uzyskania 1. kopii	maksymalnie BW 2,9 sek., kolor 4,2 sek.
8	Czas uruchomienia	maksymalnie 6 sek.
9	Pojemność papieru	co najmniej 1200 arkuszy
10	Pojemność podajnika bocznego	co najmniej 100 arkuszy
11	Ilość źródeł papieru	co najmniej 3
12	Wydruk na kopertach	Tak
13	Zakres gramatur papieru	co najmniej od 52 do 300g/m ²
14	Automatyczny druk / kopia dwustronna	standard
15	Interfejsy	co najmniej: Ethernet (1000BaseT/100Base-TX/10Base-T), USB, bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11 b/g/n)
16	Język drukarki	PCL 6, PostScript Level 3
17	Pojemność dysku twardego	co najmniej SSD 256 GB
18	Automatyczny dwustronny, jednoprzebiegowy podajnik oryginałów	Tak
19	Pojemność podajnika oryginałów	co najmniej 200 arkuszy
20	Prędkość skanowania	co najmniej: 2-str. – 270 obr./min; 1-str. - 130 obr./min;
21	Skanowanie z wysyłaniem na adresy email, zasoby SMB, zasoby FTP, pamięci USB	Tak
22	Format zapisywanych plików	co najmniej: TIFF, JPEG, PDF, XPS, skompresowany PDF/XPS, PDF/A-1b, przeszukiwalny PDF/XPS, Office Open XML (PowerPoint, Word)
23	Szafka pod urządzenie umożliwiająca postawienie go na podłodze.	Tak
24	Wydajność tonera czarnego	co najmniej 70 000 przy pokryciu 5%
25	Wydajność tonerów kolorowych	co najmniej 60 000 przy pokryciu 5%
26	Wydajność bębnow	co najmniej 400 000 wydruków
27	Panel sterowania	Kolorowy uchylny panel pojemnościowy o przekątnej co najmniej 10"
28	Czytnik kart zbliżeniowych	Tak
29	System zarządzania uwierzytelnianiem	W okresie co najmniej 3 lat od podpisania umowy wykonawca zapewni działanie jednolitego systemu umożliwiającego logowanie się na urządzeniach za pomocą kart zbliżeniowych.
30	Uwierzytelnienie	Kontrola funkcji urządzenia (kopiowanie, drukowanie, wysyłanie, kolor, druk jednostronny), automatyczne zwalnianie wydruków po zalogowaniu, podgląd wydruku przed zwolnieniem. Funkcja wymuszonego wstrzymania wydruku. Funkcja wyślij do mnie.
31	Wspólna baza użytkowników	Wspólna dla wszystkich maszyn, nie wymaga zasobów sprzętowych po stronie zamawiającego, jeżeli jest taka konieczność wykonawca dostarczy stosowne zasoby komputerowe. Integracja z AD
32	Raporty użycia	Z podziałem na urządzenie, użytkownika, grupę. Z możliwością zebrania danych z wielu urządzeń. Raport musi zawierać cenę wykonanych prac.
33	System monitorowania urządzeń	Wykonawca zapewni rozwiązanie pozwalające w okresie co najmniej 3 lat od daty uruchomienia monitorowanie stanu urządzeń z powiadamianiem o: Małej ilości tonera, błędach, zacięciach papieru, stanie liczników, stopniu zużycia części.

34	Zabezpieczenie dokumentu	Bezpieczne drukowanie, integracja zarządzania prawami Adobe LiveCycle Rights Management® ES2.5, szyfrowane pliki PDF, szyfrowane bezpieczne drukowanie, podpis urządzenia, zabezpieczające znaki wodne.
35	Zabezpieczenie urządzenia	Ochrona danych na dysku SSD (szyfrowanie danych na dysku SSD, blokada dysku SSD), standardowa inicjalizacja dysku SSD, moduł TPM 2.0, funkcja ukrywania dziennika zadań, ochrona integralności oprogramowania MFD, sprawdzanie integralności oprogramowania MFD i odporności oprogramowania układowego platformy (NIST SP800-193) z automatycznym odzyskiwaniem systemu (weryfikacja systemu przy uruchomieniu, wykrywanie włamań w czasie pracy dzięki oprogramowaniu McAfee Embedded Control), certyfikat Common Criteria HCD-PP
36	Zabezpieczenie sieciowe	TLS 1.3, IPSec, uwierzytelnianie IEEE802.1X, obsługa protokołu WPA3, SNMP V3.0, funkcje zapory sieciowej (filtrowanie adresów IP/MAC), obsługa dwóch sieci (przewodowa sieć LAN / bezprzewodowa sieć LAN, przewodowa sieć LAN / przewodowa sieć LAN), wyłączanie nieużywanych funkcji (włączanie/wyłączanie protokołów/aplikacji, włączanie/wyłączanie zdalnego interfejsu użytkownika, włączanie/wyłączanie interfejsu USB), rozdzielenie linii komunikacyjnej (G3, port USB, zaawansowana przestrzeń, skanowanie i wysyłanie wiadomości e-mail z ostrzeżeniem o wirusach)
37	Tonery	Tonery dostarczone wraz z urządzeniem muszą być oryginalne (tego samego producenta co urządzenie) o nominalnej wydajności (wymienionej powyżej).

Urządzenie Typ II – monochromatyczne urządzenie wielofunkcyjne A3 - 1 sztuka

Lp.	NAZWA PARAMETRU	WYMAGANIA MINIMALNE
1	Funkcje	drukowanie, kopiowanie, skanowanie
2	Technologia druku	laserowa lub LED
3	Prędkość wydruku A4/min	co najmniej 45 stron/minutę
4	Prędkość A3	co najmniej 22 strony/minutę
5	Format oryginału	A3
6	Pamięć RAM	co najmniej 3,5 GB
7	Czas uzyskania 1. kopii	maksymalnie 4,6 sek.
8	Czas uruchomienia	maksymalnie 10 sek.
9	Pojemność papieru	co najmniej 2300 arkuszy
10	Pojemność tac odbiorczych	co najmniej 3400 arkuszy
11	Ilość źródeł papieru	co najmniej 5
12	Funkcje wykańczania	Sortowanie, grupowanie, układanie z przesunięciem, zszywanie, broszurowanie, łączenie bezzszywkowe, zszywanie na żądanie
13	Zakres gramatur papieru	co najmniej od 52 do 300g/m ²
14	Automatyczny druk / kopia dwustronna	Standard
15	Interfejsy	co najmniej: Ethernet (1000BaseT/100Base-TX/10Base-T), USB; Opcjonalna karta bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11 b/g/n)
16	Język drukarki	co najmniej PCL 6
17	Pojemność dysku twardego	co najmniej SSD 256 GB
18	Automatyczny, dwustronny podajnik oryginałów	Tak
19	Pojemność podajnika oryginałów	co najmniej 100 arkuszy
20	Prędkość skanowania	co najmniej: 70 stron A4/min jednostronnie, 35 stron A4/min dwustronnie;
21	Skanowanie z wysyłaniem na adresy email, zasoby SMB, zasoby FTP, pamięci USB	Tak
22	Format zapisywanych plików	co najmniej: TIFF, JPEG, PDF, XPS, skompresowany PDF/XPS, PDF/A-1b, przeszukiwalny PDF/XPS, Office Open XML (PowerPoint, Word)
23	Szafka pod urządzenie umożliwiająca postawienie go na podłodze.	Tak
24	Wydajność tonera	co najmniej 44 000 przy pokryciu 5%
25	Panel sterowania	Kolorowy uchylny panel pojemnościowy o przekątnej co najmniej 10"
26	Czytnik kart zbliżeniowych	Tak
27	System zarządzania uwierzytelnianiem	W okresie co najmniej 3 lat od podpisania umowy wykonawca zapewni działanie jednolitego systemu umożliwiającego logowanie się na urządzeniach za pomocą kart zbliżeniowych.
28	Uwierzytelnienie	Kontrola funkcji urządzenia (kopiowanie, drukowanie, wysyłanie, kolor, druk jednostronny), automatyczne zwalnianie wydruków po zalogowaniu, podgląd wydruku przed zwolnieniem. Funkcja wymuszonego wstrzymania wydruku. Funkcja wysłaj do mnie.
29	Wspólna baza użytkowników	Wspólna dla wszystkich maszyn, nie wymaga zasobów sprzętowych po stronie zamawiającego, jeżeli jest taka konieczność wykonawca dostarczy stosowne zasoby komputerowe. Integracja z AD
30	Raporty użycia	Z podziałem na urządzenie, użytkownika, grupę. Z możliwością zebrania danych z wielu urządzeń. Raport musi zawierać cenę wykonanych prac.
31	System monitorowania urządzeń	Wykonawca zapewni rozwiązanie pozwalające w okresie co najmniej 3 lat od daty uruchomienia monitorowanie stanu urządzeń z powiadamianiem o: Małej ilości tonera, błędach, zacięciach papieru, stanie liczników, stopniu zużycia części.
32	Zabezpieczenie dokumentu	Bezpieczne drukowanie, integracja zarządzania prawami Adobe LiveCycle Rights Management® ES2.5, szyfrowane pliki PDF,

		szyfrowane bezpieczne drukowanie, podpis urządzenia, zabezpieczające znaki wodne.
33	Zabezpieczenie urządzenia	Ochrona danych na dysku SSD (szyfrowanie danych na dysku SSD, blokada dysku SSD), standardowa inicjalizacja dysku SSD, moduł TPM 2.0, funkcja ukrywania dziennika zadań, ochrona integralności oprogramowania MFD, sprawdzanie integralności oprogramowania MFD i odporności oprogramowania układowego platformy (NIST SP800-193) z automatycznym odzyskiwaniem systemu (weryfikacja systemu przy uruchomieniu, wykrywanie włamań w czasie pracy dzięki oprogramowaniu McAfee Embedded Control), certyfikat Common Criteria HCD-PP
34	Zabezpieczenie sieciowe	TLS 1.3, IPSec, uwierzytelnianie IEEE802.1X, obsługa protokołu WPA3, SNMP V3.0, funkcje zapory sieciowej (filtrowanie adresów IP/MAC), obsługa dwóch sieci (przewodowa sieć LAN / bezprzewodowa sieć LAN, przewodowa sieć LAN / przewodowa sieć LAN), wyłączanie nieużywanych funkcji (włączanie/wyłączanie protokołów/aplikacji, włączanie/wyłączanie zdalnego interfejsu użytkownika, włączanie/wyłączanie interfejsu USB), rozdzielenie linii komunikacyjnej (G3, port USB, zaawansowana przestrzeń, skanowanie i wysyłanie wiadomości e-mail z ostrzeżeniem o wirusach)
35	Toner	Tonery dostarczone wraz z urządzeniem muszą być oryginalne (tego samego producenta co urządzenie) o nominalnej wydajności (wymienionej powyżej).

Urządzenie Typ III – monochromatyczne urządzenie wielofunkcyjne A3 - 3 sztuki

Lp.	NAZWA PARAMETRU	WYMAGANIA MINIMALNE
1	Funkcje	drukowanie, kopiowanie, skanowanie
2	Technologia druku	laserowa lub LED
3	Prędkość wydruku A4/min	co najmniej 45 stron/minutę
4	Prędkość A3	co najmniej 22 strony/minutę
5	Format oryginału	A3
6	Pamięć RAM	co najmniej 3,5 GB
7	Czas uzyskania 1. kopii	maksymalnie 4,6 sek.
8	Czas uruchomienia	maksymalnie 10 sek.
9	Pojemność papieru	co najmniej 1200 arkuszy
10	Ilość źródeł papieru	co najmniej 3
11	Funkcje wykańczania	Sortowanie, grupowanie
12	Zakres gramatur papieru	co najmniej od 52 do 300g/m2
13	Automatyczny druk / kopia dwustronna	Standard
14	Interfejsy	co najmniej: Ethernet (1000BaseT/100Base-TX/10Base-T), USB; Opcjonalna karta bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11 b/g/n)
15	Język drukarki	co najmniej PCL 6
16	Pojemność dysku twardego	co najmniej SSD 256 GB
17	Automatyczny, dwustronny podajnik oryginałów	Tak
18	Pojemność podajnika oryginałów	co najmniej 100 arkuszy
19	Prędkość skanowania	co najmniej: 70 stron A4/min jednostronnie, 35 stron A4/min dwustronnie;
20	Skanowanie z wysłaniem na adresy email, zasoby SMB, zasoby FTP, pamięci USB	Tak
22	Format zapisywanych plików	co najmniej: TIFF, JPEG, PDF, XPS, skompresowany PDF/XPS, PDF/A-1b, przeszukiwalny PDF/XPS, Office Open XML (PowerPoint, Word)
23	Szafka pod urządzenie umożliwiająca postawienie go na podłodze.	Tak
24	Wydajność tonera	co najmniej 44 000 przy pokryciu 5%
25	Panel sterowania	Kolorowy uchylny panel pojemnościowy o przekątnej co najmniej 10"
26	Czytnik kart zbliżeniowych	Tak
27	System zarządzania uwierzytelnianiem	W okresie co najmniej 3 lat od podpisania umowy wykonawca zapewni działanie jednolitego systemu umożliwiającego logowanie się na urządzeniach za pomocą kart zbliżeniowych.
28	Uwierzytelnienie	Kontrola funkcji urządzenia (kopiowanie, drukowanie, wysyłanie, kolor, druk jednostronny), automatyczne zwalnianie wydruków po zalogowaniu, podgląd wydruku przed zwolnieniem. Funkcja wymuszonego wstrzymania wydruku. Funkcja wyślij do mnie.
29	Wspólna baza użytkowników	Wspólna dla wszystkich maszyn, nie wymaga zasobów sprzętowych po stronie zamawiającego, jeżeli jest taka konieczność wykonawca dostarczy stosowne zasoby komputerowe. Integracja z AD
30	Raporty użycia	Z podziałem na urządzenie, użytkownika, grupę. Z możliwością zebrania danych z wielu urządzeń. Raport musi zawierać cenę wykonanych prac.
31	System monitorowania urządzeń	Wykonawca zapewni rozwiązanie pozwalające w okresie co najmniej 3 lat od daty uruchomienia monitorowanie stanu urządzeń z powiadamianiem o: Małej ilości tonera, błędach, zacięciach papieru, stanie liczników, stopniu zużycia części.
32	Zabezpieczenie dokumentu	Bezpieczne drukowanie, integracja zarządzania prawami Adobe LiveCycle Rights Management® ES2.5, szyfrowane pliki PDF, szyfrowane bezpieczne drukowanie, podpis urządzenia, zabezpieczające znaki wodne.

33	Zabezpieczenie urządzenia	Ochrona danych na dysku SSD (szyfrowanie danych na dysku SSD, blokada dysku SSD), standardowa inicjalizacja dysku SSD, moduł TPM 2.0, funkcja ukrywania dziennika zadań, ochrona integralności oprogramowania MFD, sprawdzanie integralności oprogramowania MFD i odporności oprogramowania układowego platformy (NIST SP800-193) z automatycznym odzyskiwaniem systemu (weryfikacja systemu przy uruchomieniu, wykrywanie włamań w czasie pracy dzięki oprogramowaniu McAfee Embedded Control), certyfikat Common Criteria HCD-PP
34	Zabezpieczenie sieciowe	TLS 1.3, IPSec, uwierzytelnianie IEEE802.1X, obsługa protokołu WPA3, SNMP V3.0, funkcje zapory sieciowej (filtrowanie adresów IP/MAC), obsługa dwóch sieci (przewodowa sieć LAN / bezprzewodowa sieć LAN, przewodowa sieć LAN / przewodowa sieć LAN), wyłączanie nieużywanych funkcji (włączanie/wyłączanie protokołów/aplikacji, włączanie/wyłączanie zdalnego interfejsu użytkownika, włączanie/wyłączanie interfejsu USB), rozdzielenie linii komunikacyjnej (G3, port USB, zaawansowana przestrzeń, skanowanie i wysyłanie wiadomości e-mail z ostrzeżeniem o wirusach)
35	Toner	Tonery dostarczone wraz z urządzeniem muszą być oryginalne (tego samego producenta co urządzenie) o nominalnej wydajności (wymienionej powyżej).

Urządzenie Typ IV – monochromatyczne urządzenie wielofunkcyjne A4- 3 sztuki

Lp.	NAZWA PARAMETRU	WYMAGANIA MINIMALNE
1	Funkcje	drukowanie, kopiowanie, skanowanie
2	Technologia druku	laserowa lub LED
3	Prędkość wydruku A4/min	co najmniej 52 strony/minutę
4	Format oryginału	A4
5	Pamięć RAM	co najmniej 3,5 GB
6	Dysk twardy	co najmniej SSD 256 GB
7	Czas uzyskania 1. kopii	maksymalnie 5 sek.
8	Czas uruchomienia	maksymalnie 10 sek.
9	Pojemność papieru	co najmniej 650 arkuszy
10	Pojemność podajnika bocznego	co najmniej 100 arkuszy
11	Ilość źródeł papieru	co najmniej 2
12	Pojemność tac odbiorczych	co najmniej 250 arkuszy
13	Automatyczny druk / kopia dwustronna	Standard
14	Funkcje wykańczania	co najmniej: sortowanie, grupowanie
15	Interfejsy	co najmniej: Ethernet (1000BaseT/100Base-TX/10Base-T), USB Opcjonalna karta bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11 b/g/n)
16	Język drukarki	co najmniej PCL 6, PS 3
17	Automatyczny, dwustronny, jednoprzebiegowy, podajnik oryginałów	Tak
18	Pojemność podajnika oryginałów	co najmniej 100 arkuszy
19	Prędkość skanowania mono/kolor	co najmniej: 1-str. – 95/50 obr./min; 2-str. – 190/100 obr./min
20	Skanowanie z wysyłaniem na adresy email, zasoby SMB, zasoby FTP, pamięci USB	Tak
21	Format zapisywanych plików	co najmniej: TIFF, JPEG, PDF, XPS, skompresowany PDF/XPS, PDF/A-1b, przeszukiwalny PDF/XPS, Office Open XML (PowerPoint, Word)
22	Szafka pod urządzenie umożliwiająca postawienie go na podłodze.	Tak
23	Wydajność tonera	co najmniej 51 000 przy pokryciu 5%
24	Panel sterowania	Kolorowy uchylny panel pojemnościowy o przekątnej co najmniej 10"
25	Czytnik kart zbliżeniowych	Tak
26	System zarządzania uwierzytelnianiem	W okresie co najmniej 3 lat od podpisania umowy wykonawca zapewni działanie jednolitego systemu umożliwiającego logowanie się na urządzeniach za pomocą kart zbliżeniowych.
27	Uwierzytelnienie	Kontrola funkcji urządzenia (kopiowanie, drukowanie, wysyłanie, druk jednostronny), automatyczne zwalnianie wydruków po zalogowaniu, podgląd wydruku przed zwolnieniem. Funkcja wymuszonego wstrzymania wydruku. Funkcja wyślij do mnie.
28	Wspólna baza użytkowników	Wspólna dla wszystkich maszyn, nie wymaga zasobów sprzętowych po stronie zamawiającego, jeżeli jest taka konieczność wykonawca dostarczy stosowne zasoby komputerowe. Integracja z AD
29	Raporty użycia	Z podziałem na urządzenie, użytkownika, grupę. Z możliwością zebrania danych z wielu urządzeń. Raport musi zawierać cenę wykonanych prac.
30	System monitorowania urządzeń	Wykonawca zapewni rozwiązanie pozwalające w okresie co najmniej 3 lat od daty uruchomienia monitorowanie stanu urządzeń z powiadomianiem o: Małej ilości tonera, błędach, zacięciach papieru, stanie liczników, stopniu zużycia części.
31	Zabezpieczenie dokumentu	Bezpieczne drukowanie, integracja zarządzania prawami Adobe LiveCycle Rights Management® ES2.5, szyfrowane pliki PDF, szyfrowane bezpieczne drukowanie, podpis urządzenia, zabezpieczające znaki wodne.
32	Zabezpieczenie urządzenia	Ochrona danych na dysku SSD (szyfrowanie danych na dysku SSD, blokada dysku SSD), standardowa inicjalizacja dysku SSD, moduł

		TPM 2.0, funkcja ukrywania dziennika zadań, ochrona integralności oprogramowania MFD, sprawdzanie integralności oprogramowania MFD i odporności oprogramowania układowego platformy (NIST SP800-193) z automatycznym odzyskiwaniem systemu (weryfikacja systemu przy uruchomieniu, wykrywanie włamań w czasie pracy dzięki oprogramowaniu McAfee Embedded Control), certyfikat Common Criteria HCD-PP
33	Zabezpieczenie sieciowe	TLS 1.3, IPSec, uwierzytelnianie IEEE802.1X, obsługa protokołu WPA3, SNMP V3.0, funkcje zapory sieciowej (filtrowanie adresów IP/MAC), obsługa dwóch sieci (przewodowa sieć LAN / bezprzewodowa sieć LAN, przewodowa sieć LAN / przewodowa sieć LAN), wyłączenie nieużywanych funkcji (włączanie/wyłączanie protokołów/aplikacji, włączanie/wyłączanie zdalnego interfejsu użytkownika, włączanie/wyłączanie interfejsu USB), rozdzielenie linii komunikacyjnej (G3, port USB, zaawansowana przestrzeń, skanowanie i wysyłanie wiadomości e-mail z ostrzeżeniem o wirusach)
34	Toner	Tonery dostarczone wraz z urządzeniem muszą być oryginalne (tego samego producenta co urządzenie) o nominalnej wydajności (wymienionej powyżej).

- 2) W ramach dostawy urządzeń Wykonawca zapewnia:
 - a) transport urządzeń do siedziby Zamawiającego wraz z rozładunkiem oraz wniesieniem i ustawieniem w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego,
 - b) zainstalowanie, skonfigurowanie urządzeń zgodnie z przekazaną listą adresów IP i ich uruchomienie oraz zaprogramowanie do monitoringu i zarządzania,
 - c) przekazanie Zamawiającemu instrukcji obsługi urządzeń w języku polskim,
 - d) przeszkolenie operatorów urządzeń wskazanych przez Zamawiającego w zakresie określonym w instrukcji obsługi dla użytkownika urządzenia,
 - e) zainstalowanie na wskazanym przez Zamawiającego sprzęcie systemu umożliwiającego monitorowanie poprzez sieć lokalną konsoli administratora (np. poprzez przeglądarkę WWW) stanu pracy dostarczonych urządzeń.
- 3) Wymagania ogólne dotyczące oferowanego sprzętu:
 - a) urządzenia fabrycznie nowe lub używane, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2024 roku,
 - b) fabryczne wyposażenie urządzenia w licznik liczby wykonanych wydruków/kopii dokumentów,
 - c) urządzenia powinny posiadać dopuszczenia do eksploatacji wymagane obowiązującymi przepisami BHP i ochrony środowiska, w tym spełniać wymagania do oznaczenia ich znakami bezpieczeństwa CE oraz logo uczestnictwa w programie Energy Star,
 - d) oferowany sprzęt musi pochodzić od jednego producenta ze sterownikami w języku polskim zapewniającymi uzyskanie wszystkich funkcjonalności z danego rodzaju urządzenia dla następujących systemów operacyjnych: Windows Server 2008 R2 i nowsze, Windows 10/11 (32 i 64 bity) i nowsze.
- 4) Oferowany sprzęt musi być wyposażony w zestaw materiałów eksploatacyjnych umożliwiających prawidłowe działanie tego sprzętu po uruchomieniu.
- 5) Wszystkie dzierżawione urządzenia wielofunkcyjne muszą posiadać jednolity interfejs w języku polskim.
- 6) Czynności związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym instalacja dodatkowych urządzeń, ich konfiguracja, serwis techniczny i naprawy urządzeń będą wykonywane przez Wykonawcę w miejscu lokalizacji urządzenia u Zamawiającego w dniach roboczych w godzinach pracy. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić zgodę na realizację ww. czynności poza wskazanymi godzinami oraz w serwisie Wykonawcy.
- 7) Dla każdego typu dzierżawionego urządzenia Wykonawca prześle Zamawiającemu, w formie elektronicznej, instrukcję opisującą zasady jego właściwej eksploatacji, napisaną w języku polskim, która będzie przygotowana przez producenta urządzenia albo przez Wykonawcę. Instrukcja zostanie dostarczona Zamawiającemu najpóźniej w dniu zainstalowania urządzeń w miejscu ich użytkowania.
- 8) Każdorazowa dostawa, wymiana lub odbiór urządzenia zainstalowanego u Zamawiającego, będącego własnością Wykonawcy musi być potwierdzona protokołem.
- 9) Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia ilości urządzeń będących własnością Wykonawcy o 3 urządzenia w stosunku do ilości wskazanych w Umowie/Opisie Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający będzie mógł wystąpić z wnioskiem do Wykonawcy o zwiększenie ilości urządzeń przez cały czas trwania umowy. Wysokość czynszu i koszt wydruku na dodatkowych urządzeniach będących własnością Wykonawcy będzie taki sam jak dla podstawowej części zamówienia. Objęcie usługą dodatkowych urządzeń będących własnością Wykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
- 10) Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego zakończeniu nie będzie dochodził od Zamawiającego roszczeń za zużycie urządzeń wstawionych do jednostek Zamawiającego, a będących własnością Wykonawcy, wynikających z normalnego użytkowania.
- 11) Po zakończeniu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru, na własny koszt, swoich urządzeń od Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych. Każdy odbiór urządzenia musi być potwierdzony protokołem odbioru. Protokół odbioru musi zostać podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy, który odbiera urządzenie oraz wyznaczonego pracownika Zamawiającego oddającego urządzenie.

III. Zapewnienie możliwości drukowania, kopiowania i skanowania dokumentów:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie możliwości drukowania, kopiowania i skanowania dokumentów przez pracowników Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione, realizowanej na urządzeniach Wykonawcy.
- 2) Ilość wydruków zrealizowanych u Zamawiającego na podstawie danych z lat 2023-2026 określony został na okres **36 miesięcy** (czas trwania umowy) i wynosi: 2 283 468 stron A4 w tym:

L.p.	Nazwa	Liczba miesięcy	Rodzaj wydruku	Szacowana ilość wydruków na wszystkich urządzeniach w okresie 36 m-cy
1	2	3	4	5
1	Ilość wydruku na urządzeniach dostarczonych przez Wykonawcę	36	mono	1 892 755
		36	kolor	390 693
RAZEM				2 283 468

- 3) Zamawiający nie gwarantuje ilości wydruków określonych jako wolumen.
- 4) Zaoferowane ceny wydruku obejmują wszystkie koszty wydruku oraz obsługi niezależnie od stopnia pokrycia wydruku w trybie monochromatycznym lub odpowiednio kolorowym, z wyjątkiem kosztu papieru i zszywek.
- 5) Do ustalenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy za dany miesiąc przyjmuje się sumę wartości czynszu za dzierżawę urządzeń oraz łącznej ilości kopii/wydruków ze wszystkich urządzeń objętych usługą u Zamawiającego, wykonanych w miesiącu, którego rozliczenie dotyczy, pomnożonego przez cenę jednostkową wyszczególnioną w formularzu oferty dla urządzeń dzierżawionych w danym trybie wydruku (kolor/mono).
- 6) Do rozliczeń przyjmuje się łączną ilość kopii/ wydruków ze wszystkich urządzeń przeliczoną na format A4, przy założeniu że 1 strona formatu A3 = 2 stronom formatu A4. W przypadku wydruków formatów mniejszych niż A4 przyjmuje się stawkę wydruku każdej strony taką samą jakby był to format A4.
- 7) Wykonywanie skanów na urządzeniach jest bezpłatne i nie będzie zliczane przez liczniki wykonanych wydruków/kopii.

IV. Kompleksowa obsługa serwisowa

- 1) Przez świadczenie kompleksowej obsługi serwisowej należy rozumieć utrzymanie w gotowości i sprawności techniczno-użytkowej oraz dostarczanie niezbędnej ilości materiałów eksploatacyjnych (wszystkich za wyjątkiem papieru i zszywek), do urządzeń wydzierżawionych przez Wykonawcę, a w szczególności:
 - a) konserwację urządzeń, w tym konserwację wymaganą przez producenta urządzenia lub sygnalizowanych przez urządzenie,
 - b) diagnozę nie działającego urządzenia,
 - c) naprawę i wymianę uszkodzonych elementów urządzenia,
 - d) bieżącą wymianę materiałów eksploatacyjnych,
 - e) bieżące serwisowanie urządzeń w celu utrzymania ich w pełnej sprawności.
- 2) Zapewnienie stałego utrzymania wszystkich urządzeń objętych przedmiotem zamówienia w pełnej gotowości do pracy i sprawności techniczno-użytkowej zapewni wykonywanie kopii/wydruków dobrej jakości oraz umożliwi skanowanie dokumentów. Za kopię/wydruk dobrej jakości Zamawiający uzna wydruk bez widocznych zabrudzeń i zaczerwień, natomiast w przypadku gdy zabrudzenia bądź zaczerwienia występują na wydruku lub utrudniają bądź uniemożliwiają odczytanie wydrukowanych treści, wydruk uznany będzie za wydruk złej jakości i zostanie zgłoszona awaria urządzenia. Wydruki nie mogą być również blade i nieczytelne. Niedopuszczalne są również wydruki niekompletne, tj. brak części wydruku, bądź fragmentów liter na wydrukowanych dokumentach lub wydruki na zniszczonych podczas drukowania stronach (zmięcia lub przecięcia stron)

- 3) Czynności związane z wykonywaniem obsługi serwisowej urządzeń, wykonywane będą przez Wykonawcę w miejscach użytkowania urządzeń u Zamawiającego w dniach roboczych w godzinach 8:00-15:00. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić zgodę na realizację ww. czynności poza wskazanymi godzinami.
- 4) W przypadku stwierdzenia awarii urządzenia, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej jego naprawy w terminie nie dłuższym niż 4 dni robocze, liczonym od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego. Przez naprawę Zamawiający rozumie przywrócenie urządzenia do pełnej sprawności.
- 5) Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o awarii bądź niewłaściwej pracy urządzeń. Przez awarię Zamawiający rozumie każde zdarzenie uniemożliwiające prawidłowe korzystanie z urządzeń i drukowania dokumentów.
- 6) Czas reakcji na zgłoszenie awarii zostanie ustalony zgodnie z ofertą Wykonawcy i wyniesie nie więcej niż 8 godzin roboczych.
- 7) Za czas reakcji na zgłoszenie awarii uważa się czas pomiędzy przesłaniem zgłoszenia, a przyjazdem pracownika Wykonawcy do miejsca użytkowania urządzenia. Czas reakcji obliczany będzie tylko w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. Z obliczenia czasu reakcji wyłączony będzie czas w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach od 15:00 do 8:00 oraz dni wolne od pracy.
- 8) Przez moment zgłoszenia awarii Zamawiający rozumie przesłanie informacji o awarii na adres poczty elektronicznej wskazany przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się do ciągłego monitorowania ww. adresu poczty elektronicznej i potwierdzania przyjętego zgłoszenia.
- 9) Wymiana części zamiennych oraz materiałów eksploatacyjnych, odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) dostarczane przez Wykonawcę części zamienne oraz materiały eksploatacyjne do urządzeń objętych przedmiotem zamówienia powinny być:
 - fabrycznie nowe i oryginalne, tj. pochodzić od producenta urządzenia,
 - urządzenia pobierające informacje z układu elektronicznego (jeżeli posiada),
 - naniesione jednoznaczne informacje dotyczące nazwy i typu urządzenia, do którego są przeznaczone,
 - b) dostarczone materiały eksploatacyjne i części zamienne:
 - nie mogą ujemnie wpływać na jakość wydruków, brudzić wydruku (tj. na wydruku nie mogą znajdować się niepożądane kropki, plamki, kreski, smugi, itp.),
 - nie mogą ujemnie wpływać na jakość pracy podzespołów urządzeń, w których będą użytkowane.
- 10) Używanie dostarczanych przez Wykonawcę części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, nie może wpływać negatywnie na pracę samego urządzenia oraz powodować obniżenia jakości wydruku.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie – w przypadku wyczerpania tonera – możliwość wymiany tonerów w urządzeniach objętych przedmiotem zamówienia przez pracowników Zamawiającego, w celu skrócenia czasu wyłączenia urządzenia z użytku (jeżeli wymiana tonera nie wymaga użycia narzędzi).
- 12) Zamawiający będzie przysyłał Wykonawcy informację dotyczącą konieczności wymiany materiałów eksploatacyjnych (tonery, bębny) w urządzeniach objętych umową sygnalizowanych przez urządzenie.
- 13) W przypadku dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń objętych przedmiotem zamówienia czas dostawy nie może przekroczyć 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia zapotrzebowania/przesłania informacji o konieczności wymiany tonera/bębna do Wykonawcy.
- 14) W razie stwierdzenia wad i braków dostarczonych materiałów eksploatacyjnych (tonery, bębny) Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do zamawiającego niewadliwy towar w ciągu maksymalnie 2 dni roboczych od momentu otrzymania informacji od Zamawiającego.

V. INFORMACJE DODATKOWE

1) Polityka bezpieczeństwa:

- a) w przypadku naprawy urządzenia obejmującej dysk lub inną pamięć przechowującą dane dotyczące wydruków, naprawa może być przeprowadzona tylko i wyłącznie w jednostce Zamawiającego,
- b) w przypadku konieczności wymiany uszkodzonego dysku na nowy, uszkodzony dysk/pamięć zostaje u Zamawiającego,
- c) w przypadku konieczności wymiany urządzenia na inne dysk z odbieranego urządzenia pozostaje u Zamawiającego lub wszystkie dane zawarte na dyskach twardej są trwale i nieodwracalnie usunięte,
- d) usunięcie danych będzie przeprowadzone przez pracownika Zamawiającego zgodnie z procedurami kasowania danych obowiązujących u Zamawiającego.

2) Poufność danych:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia poufności i bezpieczeństwa danych przetwarzanych na urządzeniach objętych przedmiotem zamówienia oraz przez oprogramowanie zainstalowane na serwerach Zamawiającego, a w szczególności:

- a) zapewnienia poufności oraz bezpieczeństwa danych przetwarzanych w urządzeniach objętych przedmiotem zamówienia;
- b) zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych, informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, dotyczących systemów i sieci informatycznych/ teleinformatycznych, danych osobowych w szczególności ich zabezpieczenia oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła,
- c) wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych,

3) Wszelkie czynności konieczne do realizacji umowy, w szczególności:

- a) koszty dojazdu do miejsca wykonywania czynności,
- b) transport (wniesienie, przeniesienie), w tym również dostawy materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych,
- c) prace związane z dostawą, instalacją i odbiorem urządzeń, w tym urządzeń zastępczych oraz serwisem urządzeń,
- d) usunięcie opakowań po dostarczonych urządzeniach w trakcie realizacji umowy,
- e) dostawa, wymiana oraz odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych,

leżą po stronie Wykonawcy i stanowią koszty uwzględnione i zawarte w złożonej ofercie.